

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ДШИ №14 МО город Краснодар
Протокол от 07.04.2020 № 5

УТВЕРЖДЕНО

Директор

ДШИ №14 МО город Краснодар

Н.Я.Вирук

Приказ от 08.04.2020 № 103 – П



ПОЛОЖЕНИЕ

об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе в муниципальном учреждении дополнительного образования Детской школе искусств № 14 муниципального образования город Краснодар

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмом Минобрнауки России от 01.04.2013 № ИР-170/17;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.05.2005 № 137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008;
- Федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ);
- Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 № 1726-р);
- Декларацией о правах ребенка;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 13.03.2020 N СК 150–03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 16.03.2020 г. № 357 «О деятельности находящихся в ведении Минкультуры России организаций в условия угрозы распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 г. «Методические рекомендации по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;
- Приказом Министерства культуры РФ от 03.04.2020 г. № 428 «О мерах по реализации находящихся в ведении Минкультуры РФ организациями Указа Президента РФ от 2 апреля 2020 №239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории РФ в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID – 19)».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и формы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации муниципального учреждения дополнительного образования Детской школы искусств №14 муниципального образования город Краснодар (далее – Школа) дополнительных образовательных программ в области искусств. Школа вправе определять формы обучения по реализуемым дополнительным

образовательным программам в области искусств, содержание образования, методы обучения и воспитания, образовательные технологии, в том числе с применением электронного и дистанционного обучения, учебно-методический материал.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ в области искусств осуществляется Школой в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Школа имеет право использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии или сочетать их с очной формой обучения; вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот по реализации дополнительных образовательных программ в области искусств с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.3. Предоставление дистанционных образовательных технологий и применение электронных форм обучения зависит от технического оснащения преподавателей и обучающихся, целесообразности их внедрения в образовательный процесс.

1.4. Основной целью реализации дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в области искусств является наиболее широкое и полное удовлетворение потребностей обучающихся в условиях невозможности получения такового по очной форме обучения.

Главными задачами дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного дополнительного образования являются:

- обеспечение непрерывности образовательного процесса Школы;
- формирование навыков самостоятельной учебной работы обучающихся;
- создание условий для удовлетворения потребностей детей, обучающихся по дополнительным образовательным программам в области искусств;
- развитие образовательной среды, основанной на использовании дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных образовательных программ в области искусств;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения) в случае невозможности получать таковое в очной форме;
- использование разнообразных форм контроля и промежуточной аттестации обучающихся, направленных на стимулирование и развитие их индивидуального потенциала;
- обеспечение прав обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.5. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности, где взаимодействие обучающихся и преподавателей происходит с применением информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи.

1.6. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и преподавателей.

1.7. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной (очной) формой обучения для получения образования в Школе по реализуемым дополнительным образовательным программам в области искусств.

1.8. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа обеспечивает защиту персональных данных обучающихся и преподавателей.

2. Организация образовательного процесса в Школе с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.1. Организация дистанционного обучения в Школе основывается на следующих принципах:

- принцип общедоступности обучения;
- принцип индивидуализации обучения;
- принцип помощи и наставничества;
- принцип адаптивности, позволяющий использовать учебные материалы в современных и инновационных формах и видах, содержащий цифровые образовательные ресурсы в конкретных условиях образовательного процесса, что способствует сочетанию различных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных и сетевых средств обучения: тестов, занятий удаленного доступа, просмотров видео- и аудиозаписей и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательного процесса работать в необходимом темпе и объеме в удобное для всех сторон время;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.2. Образовательный процесс при дистанционном обучении базируется на использовании традиционных и информационных технологий и предоставляет преподавателю право свободного выбора интенсивности и форм обучения.

2.3. Содержание образовательного процесса по системе дистанционного обучения в Школе определяется образовательными программами, реализуемыми с помощью системы дистанционного обучения, из числа разработанных программ Школы.

2.4. Обучение в дистанционной форме может осуществляться в Школе по отдельным учебным предметам (темам или разделам), курсам, включенным в учебный план Школы.

2.5. Право на получение дополнительного образования в дистанционной форме может получить каждый обучающийся Школы, имеющий технические возможности выхода в Интернет. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) также должны владеть базовыми навыками работы с компьютерной техникой, базовыми навыками работы со средствами телекоммуникаций (системами навигации в сети Интернет, навыками поиска информации в сети Интернет, электронной почтой, навыками пользования мобильными средствами связи и т.п.).

2.6. В случаях чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера перевод обучающихся на (не)определенный срок на дистанционное обучение осуществляется на основании приказа директора Школы.

2.7. При переводе обучающегося на дистанционное обучение родители (законные представители) знакомятся с необходимыми дистанционными ресурсами, указанными на сайте Школы.

2.8. Виды дистанционных образовательных технологий:

- организация и проведение уроков с помощью сети Интернет, в том числе, осуществление дистанционного обучения через закрытые группы в социальных сетях;
- самостоятельная работа с электронными образовательными ресурсами и электронными материалами (в том числе видеозаписями, аудиозаписями, электронными обучающими пособиями с аудио и видео приложениями, интерактивными обучающими ресурсами, компьютерными презентациями и другими формами компьютерной демонстрации учебных материалов, другими электронными источниками информации по выбору преподавателей Школы);
- контрольно-тестирующие комплексы и иные материалы, предназначенные для передачи по телекоммуникационным и иным каналам связи посредством комплектов компьютерной техники, цифрового учебного оборудования, оргтехники, программного обеспечения;

– организация, проведение и участие обучающихся в дистанционных конкурсах и олимпиадах.

2.9. Считать академическим часом 30 минут. Занятия по предмету ансамбль – 15 минут. Непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране монитора устройства не должна превышать:

- для обучающихся 1-3 классов 15 минут;
- для обучающихся 4-8 классов 20 минут.

2.10. Разрешается проводить два урока одного учебного предмета в один день (2 академических часа) с учетом рекомендаций, изложенных в п. 2.9 и перерывом не менее 5 минут между уроками.

2.11. Основные виды занятий и формы подачи учебного материала с использованием дистанционных образовательных технологий (**подробнее см. Приложение 1**):

- online-урок – занятие в режиме реального времени;
- online-конференция – групповое занятие в режиме реального времени;
- чат-занятие – текстовое общение в программе-мессенжере, связь посредством голосовых и видеосообщений;
- обмен данными - переписка по электронной почте, в социальной сети и др.

2.12. Все необходимые для обучения учебные материалы и материалы, необходимые для самостоятельной работы обучающихся, изготавливаются и передаются обучающимся в виде файлов мультимедиа или гиперссылок на источники.

2.13. Материалы могут содержать: методические рекомендации для обучающегося по освоению учебного материала, особенностям и порядку работы с ним, систему планирования всех тем и разделов урока, последовательное изложение учебного материала, интерактивные тесты, видеозаписи, аудиозаписи.

2.14. Преподаватели формулируют четкие, доступные для самостоятельного обучения задания по темам обучения.

2.15. Получение преподавателем выполненных заданий от учащегося осуществляется посредством средств коммуникаций в виде фото, сканированного документа, текста Word, презентаций PowerPoint и т. д.

2.16. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает: значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, систематический контроль и учет знаний обучающихся.

2.17. Для реализации образовательного процесса в дистанционной форме на официальном сайте Школы создан раздел «Дистанционное обучение».

3. Порядок и формы осуществления текущего контроля при дистанционном обучении в Школе

3.1 Текущий контроль успеваемости учащихся - это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая преподавателем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой в области искусств.

3.2. Дистанционное обучение осуществляется преподавателем Школы, реализующим программу учебного предмета (**см. Приложение 2**). Преподаватель несет ответственность за выполнение обязанностей, возложенных на него, контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения.

3.3. При реализации дополнительной образовательной программы в области искусств (и/или учебного предмета) Школа самостоятельно определяет объем, а также количество и продолжительность недельных занятий.

3.4. Формы текущего контроля проводятся по групповым и индивидуальным занятиям.

3.5. На выполненное задание преподаватель формирует оценку с рекомендательным характером. Периодичность текущего контроля устанавливается преподавателем дифференцированно с учетом КТП, предусмотренного основной общеобразовательной программой в области искусств.

3.6. Оценка учебных достижений обучающихся, перешедших на дистанционную форму образования, осуществляется по пятибалльной системе оценивания по каждому предмету учебного плана дополнительных образовательных программ в области искусств.

3.7. Результаты работы педагогов с учащимися сохраняются в папках (электронных), сформированных по каждому предмету, в случае индивидуальных занятий возможны папки на каждого учащегося.

3.8. Любая работа, выставленная на текущий контроль, оценивается преподавателем в порядке и по критериям, утвержденным Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств в Школе.

3.9. Проверенные работы учащихся, выполненные в ходе текущего контроля, хранятся каждым преподавателем до 01 сентября нового учебного год.

3.10. Обучающиеся, осваивающие программы учебного предмета дополнительной образовательной программы в области искусств в дистанционной форме, имеют все права и обязанности, предусмотренные федеральным законодательством РФ, а также Уставом Школы.

3.11. Обучающиеся, осваивающие программы учебного предмета дополнительной образовательной программы в области искусств в дистанционной форме, могут принимать участие во всех проводимых Школой творческих, культурно-просветительских и методических мероприятиях.

3.12. Отчисление обучающегося с обучения в дистанционной форме производится на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося приказом директора Школы.

4. Организация рабочего времени.

Трудовые действия преподавателя и концертмейстера в период организации дистанционного обучения

4.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации рабочее время преподавателя включает: проведение учебных занятий (нормируемая часть рабочего времени), другую педагогическую работу (ненормируемая часть рабочего времени).

4.2. В период проведения дистанционного обучения установленная преподавателю учебная нагрузка может распределяться следующим образом: проводимые индивидуальные занятия, уроки-конференции, уроки-вебинары, организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся, консультации (собеседования) с учащимися, контроль и оценивание.

4.3. В «другую педагогическую работу» при организации дистанционного обучения включается:

- проведение работ по корректировке календарных, календарно-тематических планов, по внесению изменений в рабочую программу учебного предмета;
- разработка уроков (поурочное планирование, создание подробного поурочного плана);
- разработка и оформление учебного материала для самостоятельной работы учащихся, в том числе создание видеоуроков, фонограмм, анализ и подбор электронных ресурсов;
- оперативное информирование учащихся и родителей об особенностях организации учебного процесса;
- рассылка необходимых учебных материалов;
- организация самостоятельной работы учащихся;

- контроль и оценка самостоятельной работы учащихся, проведение консультаций для родителей, методическое сопровождение полезного досуга учащихся.

4.4. В должностные обязанности (трудовые действия) концертмейстера может быть включено: запись фонограмм исполнительского репертуара и обеспечение учащихся данным музыкальным материалом, прослушивание (в том числе, совместно с преподавателем) подготовленного учащимися музыкального материала, прием и оценивание партий.

5. Учет часов учебной работы педагогических работников, учет успеваемости и посещаемости учащихся

5.1. Учет часов учебной работы педагогических работников осуществляется на основании ежедневных отчетов преподавателей и концертмейстеров по установленной Школой форме (см. Приложение № 3).

5.2. Расписание занятий в Школе устанавливается на основании приказа Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», исходя из продолжительности занятий – не более 30 минут.

5.3. Учет посещаемости и успеваемости учащихся осуществляется на основе форм учебной документации, применяемой в Школе.

5.4. После окончания периода дистанционного обучения результаты образовательного процесса переносятся в журнал учебных занятий преподавателя с записью:

«С «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ - период дистанционного обучения в Школе. Приказ № ____ от «__» _____ 20__».

6. Подготовка учебных материалов. Особенности учебных материалов, обеспечивающих дистанционное обучение

6.1. При дистанционном обучении эффективность разработанных учебных материалов становится решающим фактором успешности реализации образовательной программы в дистанционной форме. Под разработкой учебных материалов понимается: использование и корректировка собственных разработок, оцифровка учебных пособий, разработка тестов, викторин, презентаций, контрольных работ, подбор и обработка материалов, размещенных на различных ресурсах, в информационных базах, а также материалов, открытых для свободного доступа на сайтах издательств, библиотек, других учреждений культуры.

6.2. Учебные материалы:

- разрабатываются с учетом поурочной подачи;
- разрабатываются с учетом применения интерактивных технологий;
- обладают качествами, которые стимулируют самостоятельную деятельность учащихся;
- позволяют осуществить оперативный контроль и оценивание выполнения заданий;
- включают наглядные материалы, иллюстрации, схемы, таблицы;
- разрабатываются с учетом доступных программ и платформ, способов передачи учебного материала от преподавателя и результатов самостоятельной работы – от учащегося.

6.3. Приоритетной формой учебного материала в учебном методическом комплексе является форма учебника, в структуре которого предусматривается наличие теоретических сведений, практических заданий, вопросов, направленных на освоение теоретических знаний. Наличие данного комплекса позволяет в ситуации установленного периода дистанционного обучения моделировать традиционный учебный процесс, максимально адаптируя его к новым условиям. Комплекс, созданный преподавателем самостоятельно,

составленный на основе собственных разработок, различных элементов учебных пособий, хрестоматий, мультимедийных программ, аудио и видео материалов может успешно заменить учебник.

6.4. Наиболее продуктивно работа в данном направлении может осуществляться временными творческими коллективами, созданными в Школе. Коллективная работа позволит осуществить процесс перехода на дистанционное обучение в наиболее короткие сроки. Разработанные комплексы смогут успешно применяться в дальнейшем, пополнят библиотеку Школы, станут актуальным и полезным материалом для молодых преподавателей.

7. Ресурсное и техническое обеспечение образовательного процесса Школы с применением электронного обучения и использованием дистанционных образовательных технологий

7.1. Преподаватель и обучающиеся обязательно должны иметь дома любое из перечисленных устройств: компьютер, ноутбук, планшет, мобильный телефон, обеспеченный доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с пропускной способностью, достаточной для организации образовательного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам и возможностью воспроизведения звуковых и видеофайлов.

Приложение 1
к Положению о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в ДШИ № 14 МО город Краснодар

Виды занятий и формы подачи учебного материала при дистанционном обучении

Вид занятия	Форма подачи учебного материала	Учебные предметы	Организация во времени
Видео-урок	Видеоурок, заранее записанный и направленный учащимся как учебный материал для самостоятельных занятий	Все учебные предметы учебного плана	Просмотр видеоуроков осуществляется учащимися самостоятельно на основании рекомендаций и комментариев преподавателя
Урок-конференция	Урок в реальном времени для группы учащихся	Все виды групповых занятий (кроме занятий по предметам Хореографического искусства исполнительской направленности)	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие

*В формате урока-конференции возможны (в экспериментальном режиме) групповые занятия по учебным предметам «хор», «оркестр», «ансамбль», по предметам исполнительской направленности в области театрального искусства.

Урок-вебинар	Урок в реальном времени для группы учащихся	Все виды групповых занятий (кроме занятий по предметам хореографического, театрального искусства, по учебным предметам «хор», «оркестр», «ансамбль»)	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Организация и сопровождение самостоятельной работы учащихся (текстовое общение в программе-мессенжере, обмен данными, переписка по e-mail, в социальной сети и др.)	Учебный процесс, связанный с обменом информацией между преподавателем и учащимся на основе учебных материалов, направленных преподавателем учащемуся для самостоятельной работы	Групповые и индивидуальные занятия по всем учебным предметам	С учетом утвержденного учебного плана и на основе установленного на период особого режима расписания ДШИ

Индивидуальный online-урок	Урок с учащимся в реальном времени	Проводится по учебным предметам индивидуальных форм обучения	С учетом установленного учебного плана, но не более 30 минут одно занятие
Консультации (собеседования)	Индивидуальное общение преподавателя и учащегося как помощь в организации занятий и выполнении самостоятельной работы	Могут проводиться в индивидуальной форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному ДШИ
Контроль и оценка: сдача партий, отдельных заданий, тестирование, проведение викторин	Общение преподавателя и учащегося в целях контроля и оценки уровня подготовки по отдельным предметам	Может проводиться как в индивидуальной, так и в групповой форме по всем учебным предметам	Проводятся по расписанию, установленному ДШИ

Видео-урок – созданная преподавателем версия урока в формате видеозаписи. Видеоурок включает: введение нового материала, аудио и видео иллюстрации, пояснения и рекомендации по выполнению тех или иных заданий, которые затем направляются учащимся.

Урок-конференция позволяет наиболее полно воспроизвести аудиторное занятие. Формат конференции предусматривает взаимодействие преподавателя со всей группой учащихся в реальном времени.

Урок-вебинар наиболее продуктивен в ситуации введения нового материала. Активность учащихся при проведении урока-вебинара может быть ограничена и возможна только через чат-общение. В таком случае для осуществления вебинарного занятия преподавателю необходимо подготовить подробную презентацию. При наличии значительных функциональных возможностей «вебинарной комнаты» урок-вебинар может выполнять задачи урока-конференции.

Приложение 2
к Положению о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в ДШИ № 14 МО город Краснодар

Алгоритмы проведения групповых и индивидуальных занятий
при использовании технологий дистанционного обучения
в дополнительном образовании

Таблица 1. Примерный алгоритм индивидуальных занятий по предметам: специальность и чтение с листа, специальность, музыкальный инструмент, сольное пение, общее фортепиано, подготовка концертных номеров, постановка голоса, сценическая практика

Преподаватель	Обучаемый
По расписанию выходит на связь с обучаемым	По расписанию связывается с преподавателем
Получает от обучаемого результаты выполнения домашнего задания, проводит консультацию, проводит занятие в режиме онлайн (при необходимости)	Направляет преподавателю результаты домашнего задания в записи или в режиме онлайн, задает вопросы
Формулирует домашнее задание, рассылает домашнее задание в электронном виде (до 09.00 следующего дня)	Записывает домашнее задание в дневник и предъявляет задание родителям (законным представителям), которые ежедневно расписываются в дневнике
Заполняет журнал учебных занятий, ставит оценку, отчитывается о количестве отсутствующих, причинах отсутствия отчетов, связывается с родителями (законными представителями обучающихся)	Родители (законные представители) ежедневно контролируют выполнение домашних заданий по предметам

Таблица 2. Примерный алгоритм групповых занятий по предметам: хор, хоровое пение, хоровой класс, сводный хор, ансамбль, фольклорный ансамбль, фольклорная хореография, сценическая практика, вокальный ансамбль, сольфеджио, слушание музыки, беседы о музыке, народное творчество, музыкальная литература, оркестр, ритмика, инструментальный ансамбль, ансамбль (вокальный), классический танец, народно-сценический танец, ритмика и танец, танец, гимнастика, подготовка концертных номеров, история хореографического искусства, музыкальная грамота и слушание музыки, рисунок, живопись, композиция, работа в материале, история искусств, беседы об искусстве, история народной культуры и изобразительного искусства, основы изобразительной грамоты и рисование, лепка, основы актерского мастерства, сценическая речь, сценическое движение, беседы о театральном искусстве.

Преподаватель	Обучаемый
Заблаговременно (за несколько дней до занятия) рассылает домашние задания в виде лекций, презентаций, видеоматериалов, ссылок на интернет источники для углубленного изучения предметов с указанием сроков выполнения и форм отчетности (тесты, письменные задания, фото и видеоотчеты)	В течении 3-х часов после получения задания высылает преподавателю письмо или сообщение о получении домашнего учебного материала
По расписанию проверяет отчеты обучаемых, при необходимости выходит на связь с обучаемыми, проводит консультации	Знакомится с присланным материалом, выполняет полученное задание в соответствии с указанными в нем сроками и формами отчетности
Рассылает обучаемым результаты проверки выполнения домашнего задания, комментарии и замечания	Заполняет дневник, предъявляет их родителям (законным представителям)
Заполняет журнал учебных занятий, ставит оценку, отчитывается о количестве отсутствующих, причинах отсутствия отчетов, связывается с родителями (законными представителями обучающихся)	Родители (законные представители) ежедневно контролируют выполнение домашних заданий по предметам

Приложение 3
к Положению о применении электронного обучения,
дистанционных образовательных технологий
при реализации образовательных программ
в ДШИ № 14 МО город Краснодар

Форма отчета преподавателя о выполнении учебной нагрузки,
проводимых в дистанционной форме

Преподаватель _____
 Дата _____

Расписание	Учебный предмет	Фамилия, имя учащегося/ номер группы	Форма проведения учебных занятий	Примечание

Пример заполнения формы отчета преподавателя о выполнении учебной нагрузки,
проводимых в дистанционной форме

Преподаватель Иванова И.А.
 Дата 14.04.2020

Расписание	Учебный предмет	Фамилия, имя учащегося/ класс (группа)	Форма проведения учебных занятий	Примечание
14.00-14.30	Сольфеджио	2/8	Урок-конференция	
14.35-15.15	Слушание музыки	2/8	Урок-конференция	
15.20-15.50	Сольфеджио	4/5 (1 гр.)	Урок-конференция	
15.55-16.25	Музыкальная литература	4/8	Урок-вебинар: анализ представленных проектов	
16.30-17.00	Ритмика	1/8	Контроль и оценка: сдача ритмических упражнений	
17.10-17.40	Сольфеджио	5/5	Урок-конференция	
17.45-18.15	Музыкальная литература	5/5	Контроль и оценка: музыкальная викторина, тестирование	

